

PLAN ESTRATÉGICO PEDIATRÍA GENERAL

HITO	OBJETIVO ESTRATÉGICO	LOGRO	ESTRATEGIAS/ACTIVIDADES SELECCIONADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN	RESPONSABLES	TIEMPO/MES
I. Jerarquización Académica	Jerarquizar a todos los docentes de la EEM Pediatría.	1.100% docentes jerarquizados	1.Acompañamiento a los docentes en el proceso.	Lista de docentes jerarquizados entregada por la Oficina de Personas de la USS.	1.Coordinadora Administrativa Cristina Seguel 2. Dr. Gerardo Flores	Marzo/abril
II. Evaluación docentes	Aplicar a los residentes de Pediatría la evaluación docente por cada unidad o rotación que realizan.	1. 100% de docentes evaluados. 2. Retroalimentación del trabajo que se realiza en docencia. 3. Información real sobre fortalezas y debilidades del Programa. 4.Mejora continua.	1.Información a los residentes acerca de la evaluación. 2.Información a los docentes acerca de la evaluación 3.Revisión con el Comité Académico de la evaluación que existe en postgrado. 4.Aplicación de la evaluación docente a residentes.	Informe de evaluación docente.	1.Encargados de 1°,2° y 3° años 2.Director del Programa 3. Ing. Rodrigo Villarroel	abril-mayo-junio-julio-agosto



UNIVERSIDAD
SAN SEBASTIAN



			<p>5. Monitoreo del proceso de evaluación.</p> <p>6. Análisis de resultados de la evaluación.</p> <p>7. Comunicación a los docentes de resultados de la evaluación.</p>			
III. Evaluación del Plan de Estudio	<p>Evaluar la calidad y actualidad del Plan de Estudio de Pediatría General.</p>	<p>1. Información de las fortalezas y debilidades del Plan de Estudio.</p> <p>2. Actualización de contenidos</p> <p>3. Mejora continua</p>	<p>1. Aplicación de pauta de evaluación del Plan de estudio a residentes de 2° y 3° año de Pediatría.</p> <p>2. Aplicación de pauta de evaluación del Plan de estudio a docentes de Pediatría.</p> <p>3. Análisis de resultados en equipos de trabajo.</p> <p>4. Propuesta de ajustes y actualizaciones necesarias.</p>	<p>1. Informe de resultados de la evaluación.</p> <p>2. Plan de trabajo sobre los resultados.</p>	<p>1. Dr. Gerardo Flores</p> <p>2. Docentes de Pediatría</p> <p>3. Ing. Rodrigo Villarroel</p> <p>4. Mg. Carmen Honores</p>	<p>Abril-mayo-junio-julio</p>
IV. Encuesta empleadores	<p>Aplicar encuesta a empleadores de los titulados del Programa.</p>	<p>1. Feedback sobre el desempeño de nuestros titulados.</p> <p>2. Seguimiento de los Pediatras titulados y sus lugares de desempeño laboral.</p> <p>3. 100% de empleadores</p>	<p>1. Plan de seguimiento a los titulados.</p> <p>2. Comunicación con empleadores de los pediatras egresados.</p> <p>3. Encuesta a los empleadores</p> <p>4. Análisis de resultados de la encuesta.</p>	<p>1. Informe de número de empleadores encuestados.</p> <p>2. Informe de resultados de la encuesta aplicada.</p>	<p>1. Dr. Gerardo Flores</p> <p>2. Dra. Carolina Muñoz</p> <p>3. Ing. Rodrigo Villarroel</p> <p>4. Mg. Enrique Lizondo</p>	<p>Abril-mayo-junio-julio-agosto</p>



UNIVERSIDAD
SAN SEBASTIAN



		encuestados de becados.				
V. Brecha hora docentes del programa	Cerrar brecha de horas docentes en Pediatría, de acuerdo con los estándares CNA.	1. Brecha de horas docentes 100% cerrada	1. Levantamiento de información sobre horas en falta en el Programa. 2. Información a la Dirección nacional de postgrado 3. Propuesta de contratación para el cierre de brechas. 4. Seguimiento a la gestión.	1. Contratos docentes.	1. Dra. Carolina Muñoz 2. Dr. Gerardo Flores	Marzo-abril
VI. Infraestructura						
VII. Investigación	Realizar investigación clínica en áreas determinadas, de acuerdo con estándares de acreditación del Programa.	1. Cierre de brecha de requisitos de acreditación. 2. Incentivo a la investigación clínica, como parte del desarrollo académico de docentes y residentes.	1. Participación en proyectos con fondos concursables USS. 2. Apoyo a la investigación clínica de residentes desde 1° año. 3. Respeto al horario protegido de residentes en talleres de investigación. 4. Participación en la signatura "Metodología de la Investigación Clínica I"	1. Proyectos de investigación realizados / realizándose. 2. Artículos de investigación enviados a Comité de Ética / Revistas / congresos / etc. 3. Número de residentes inscritos en la asignatura "Metodología de la Investigación Clínica I"	1. Dr. Gerardo Flores 2. Encargados de 1°, 2° y 3° años de Pediatría. 3. Dra. Alexis Strickler 4. Mg. Carmen Honores	Marzo-abril-mayo-junio-julio-agosto



UNIVERSIDAD
SAN SEBASTIAN



VIII. Vinculación con el Medio.	Participar colaborativamente, docentes y residentes, en actividades de VcM de la Especialidad.	<ol style="list-style-type: none"> Vinculación con la comunidad de manera concreta. Visibilización de la importancia de la especialidad y la universidad en la comunidad. Desarrollo de empatía de los residentes con el territorio. 	<ol style="list-style-type: none"> Información de proyectos colaborativos de VcM de la USS. Desarrollo de iniciativas de residentes para realizar la vinculación efectiva con el territorio. Apoyo de Postgrado a las iniciativas de residentes y docentes. 	<ol style="list-style-type: none"> Informe de número de proyectos de VcM realizados. 	Dr. Gerardo Flores Dra. Patricia Álvarez Dra. Carolina Muñoz	Marzo-abril-mayo-junio-julio
IX. Conformación Comité Académico	Formalizar las actividades y composición del Comité académico.	<ol style="list-style-type: none"> Conformación de un cuerpo colegiado reconocido en la especialidad. Validación de las decisiones que se deban tomar. Representatividad ante la USS de la especialidad. 	<ol style="list-style-type: none"> Conformación del comité académico. Determinación de alcances, funciones y atribuciones del Comité Académico. Socialización de lo anterior con la comunidad académica del programa. 	<ol style="list-style-type: none"> N° de Decreto de Rectoría de la conformación del Comité Académico de Pediatría. Acta con funciones y atribuciones del Comité Académico. 	Dr. Gerardo Flores. Dra. Carolina Muñoz.	Marzo
X. Formalización Actas Comité Académico	Elaborar un dossier digital o físico con las actas del Comité Académico de Pediatría.	<ol style="list-style-type: none"> Orden de las actas de sesiones del Comité Académico. Respaldo las decisiones o acuerdos tomados en las 	<ol style="list-style-type: none"> Reunión de actas. Construcción de un dossier de Actas del Comité Académico. 	<ol style="list-style-type: none"> Dossier físico o digital de actas. 	Dr. Gerardo Flores.	Marzo-abril-mayo-junio-julio-agosto



UNIVERSIDAD
SAN SEBASTIAN



		<p>sesiones del Comité de Pediatría por posibles auditorías.</p> <p>3. Visibilización del trabajo que se realiza en cada sesión del Comité de Pediatría.</p>	<p>3. Socialización del dossier de Actas del Comité Académico.</p>			
<p>XI.Acompañamiento efectivo a Residentes</p>	<p>Elaborar un plan de acompañamiento académico efectivo para residentes de Pediatría.</p>	<p>1. Diseño de un plan de acompañamiento efectivo a estudiantes de la especialidad.</p> <p>2. División de las áreas de acompañamiento: académico y administrativo.</p> <p>3. Socialización del reglamento académico y administrativo de postgrado y de especialidades médicas.</p> <p>4. Monitoreo de avances de los residentes en el programa.</p> <p>5. Alerta temprana de dificultades de</p>	<p>1. Selección de tutores de cada ámbito del desarrollo académico: conocimientos, habilidades y destrezas actitudinal y relacional.</p> <p>2. Construcción de un plan de remediales de acuerdo con las alertas tempranas.</p> <p>3. Socialización de un protocolo de alerta temprana para residentes.</p> <p>4. Análisis de resultados cada 4 semanas.</p> <p>5. Trabajo colaborativo para plan de mejora de residentes tutorados.</p> <p>6. Selección de tutores pares.</p>	<p>1. Informe del Plan de Acompañamiento Efectivo a residentes.</p> <p>2. Actas de reunión con residentes y tutores para la socialización de los reglamentos.</p> <p>3. Informes de alertas tempranas de residentes por: conocimientos, destrezas o de actitudes.</p> <p>4. Informe de Plan de remediales para residentes tutorados.</p> <p>5. Actas de reuniones con residentes tutorado.</p>	<p>Dr. Gerardo Flores Dra. Raquel Lipchak Dra. Marcela González Dra. Patricia Álvarez Dra. Alexis Strickler Dr. Fernando Iñiguez Mg. Carmen Honores</p>	<p>Toda la formación</p>



UNIVERSIDAD
SAN SEBASTIAN



		<p>residentes en el programa.</p> <p>6. Nombramiento de tutores para el acompañamiento.</p> <p>7. Definición de tareas de tutores.</p> <p>8. Definición de compromisos para los residentes.</p>				
--	--	---	--	--	--	--