



UNIVERSIDAD
SAN SEBASTIAN



Autoservicio Banner

Curriculum USS

1	INTRODUCCIÓN	3
2	INGRESO A AUTOSERVICIO	4
2.1	AUTOSERVICIO	4
2.2	PESTAÑA – SERVICIOS A LOS DOCENTES	6
2.3	CURRICULUM USS.....	7
2.3.1	<i>Pestaña - Títulos</i>	7
2.3.1.1	Ingresando un Título.	8
2.3.1.1	Actualizar y Eliminar Títulos.	10
2.3.2	<i>Pestaña - Grados</i>	11
2.3.2.1	Ingresando un Grado.	12
2.3.2.2	Actualizar y Eliminar un Grado.....	13
2.3.3	<i>Información Personal</i>	14
2.3.3.1	Ingresando/Modificando nuestra información	15
2.3.3.2	Actualizando una dirección.....	16
2.3.3.3	Actualizando un teléfono-particular:	17
2.3.3.4	Actualizando un teléfono-celular:.....	17
3	HISTORIA DEL DOCUMENTO	18

1 Introducción

En este instructivo se describen las acciones a realizar en la aplicación de Autoservicio Docente para el ingreso de la información de sus antecedentes personales, actualización de títulos profesionales y grados Académicos.

2 Ingreso a Autoservicio

2.1 Autoservicio

Para ingresar al portal de autoservicios debe acceder a la siguiente url: <http://autoservicio.uss.cl> desde **Internet Explorer**, una vez dentro hacer clic en la opción “**Ingresar a Area Segura**” como muestra la imagen:



Para acceder es necesario que cuente con el usuario y contraseña del PORTAL correspondiente, estos se deben ingresar en los siguientes campos:

- **ID Usuario** (RUT sin puntos ni guiones)
- **NIP** = contraseña (si no la conoce debe solicitarla enviando un correo a campusdigital@uss.cl).



Para inscribir asignaturas o iniciar solicitudes por favor ingresa tu Usuario y Contraseña de Mi Portal.
Ingresa su ID Usuario (RUT sin guión y con dígito verificador, **K mayúscula**; ejemplo: 15443944K) y contraseña (si no la conoces ingresa al siguiente [link](#)).

[Tutorial Inscripción](#)
[Tutorial Solicitud Inscripción Extraordinaria](#)
Fono Ayuda: Número Fijo 800771300 - Celulares 6007713000 - (Atención de Lunes a Viernes de 08:00hrs. a 20:00hrs.)

ID Usuario:

NIP:

VERSIÓN: 8.5

Si su clave es reiniciada o muy antigua el sistema le solicitara cambiarla. La contraseña que ingrese debera tener las siguientes características:

- Debe ser no mayor a 6 caracteres
- Debe contener numeros y letras



[AYUDA](#) [SALIR](#)

Verificar Acceso Cambiar NIP

 Su NIP ha expirado. Cámbielo ahora.

Reingresar NIP Anterior:

Nuevo NIP:

Reingresar NIP Nuevo:

Último acceso web en Oct 29, 2013 03:05 PM

VERSIÓN: 8.5

Ingresamos al portal de autoservicio donde se muestra la pantalla de Bienvenida y el menu principal de la aplicación.



[Información Personal](#) [Alumnos](#)

Buscar

[ACCESIBILIDAD](#) [MAPA DE SITIO](#) [AYUDA](#) [SALIR](#)

Menú Principal

¡Bienvenido(a), CAMILA F. ROJAS/LEON, al Sistema de Información Académica de Banner! Último acceso web en Nov 06, 2013 en 04:11 PM

 Fono Ayuda: Número Fijo 800771300 - Celulares 6007713000 - (Atención de Lunes a Viernes de 08:00hrs. a 20:00hrs.)

Información Académica

Inscribir asignaturas, ver registros académicos, etc.

Información Personal

Actualizar direcciones, información de contacto o estado civil; Cambiar su NIP; Personalizar su perfil.

VERSIÓN: 8.5

A continuación detallaremos la nueva opción disponible en Autoservicio docente.

2.2 Pestaña – Servicios a los Docentes

Opciones en la Pestaña:

Curriculum USS

Esta nueva opción le permitira realizar la mantención de sus Títulos y grados.



Información Personal **Servicios a los Docentes** Administración Actual de WebTailor

Buscar

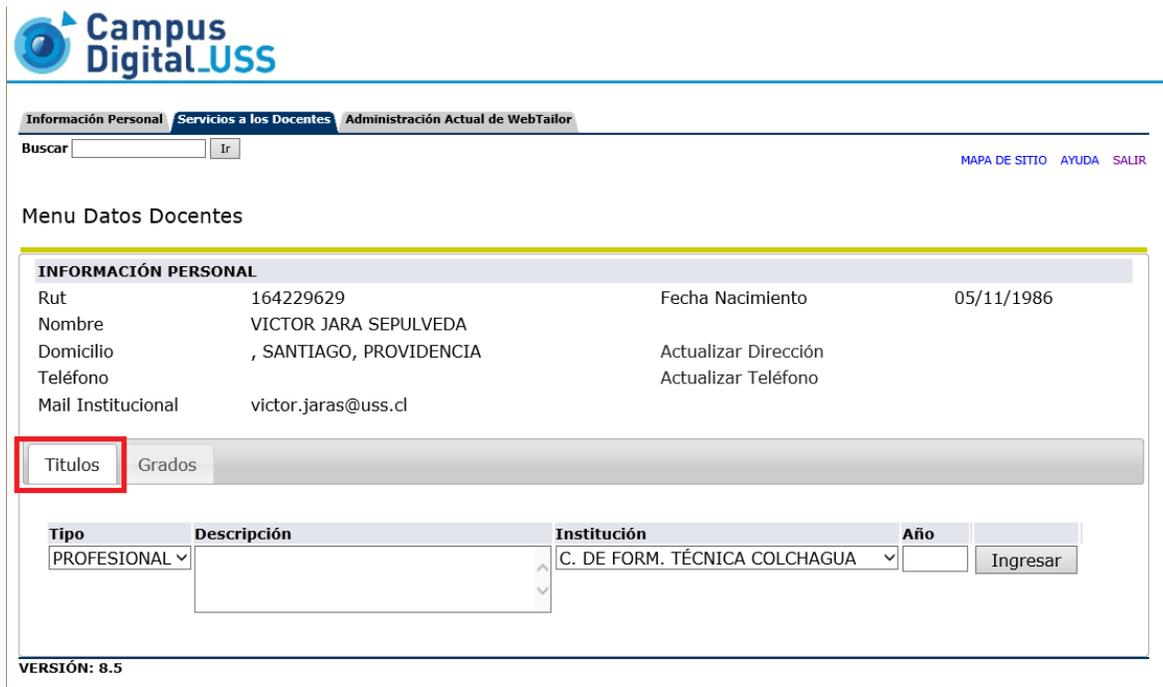
Docente y Asesores

- [Selección Periodo](#)
- [Selección del NRC](#)
- [Detalle Horario de Docente](#)
- [Horario de la Semana](#)
- [Resumen Lista de Clase](#)
- [Ingreso de Notas](#)
Certámenes, Pruebas, Controles, Trabajos, Talleres de Laboratorios, etc.
- [Asignaturas Activas](#)
- [Historial Asignatura](#)
- [Catálogo de Curso](#)
- [Información de Syllabus](#)
- [Consulta Solicitudes Workflow](#)
- [Menú Solicitudes Especiales](#)
- [Ver Resultados de la Evaluación del Docente](#)
Ver Resultados de Encuesta por Curso, Docente y Resultados Personales
- [Matriz de Conflicto](#)
- [Curriculum USS](#)
Aquí ud. puede hacer mantención a sus títulos y grados.

VERSIÓN: 8.5.3

2.3 Curriculum USS

Al seleccionar esta opción podrá ingresar automáticamente a la edición de Títulos, la cual al ingresar por primera vez solo aparecerá la opción **INGRESAR**:



[Campus Digital_USS](#)
 Información Personal | **Servicios a los Docentes** | Administración Actual de WebTailor

Buscar [MAPA DE SITIO](#) [AYUDA](#) [SALIR](#)

Menu Datos Docentes

INFORMACIÓN PERSONAL			
Rut	164229629	Fecha Nacimiento	05/11/1986
Nombre	VICTOR JARA SEPULVEDA		
Domicilio	, SANTIAGO, PROVIDENCIA	Actualizar Dirección	
Teléfono		Actualizar Teléfono	
Mail Institucional	victor.jaras@uss.cl		

Títulos | Grados

Tipo	Descripción	Institución	Año	
PROFESIONAL ▾	<input type="text"/>	C. DE FORM. TÉCNICA COLCHAGUA ▾	<input type="text"/>	<input type="button" value="Ingresar"/>

VERSIÓN: 8.5

2.3.1 Pestaña - Títulos

La pestaña "Títulos" Posee 4 Campos a completar para llevar a cabo el ingreso de su o sus títulos al sistema:

Ingreso de títulos

Típo

- Profesional.
- Técnico.

Descripción

- Nombre del Título.

Institución

- Institución donde se obtuvo el título, en caso de ser extranjera y no aparece en lista se selecciona la opción **OTRA** y luego podrá completar.

Institución

OTRA

OTRA INSTITUCION x

Año

- Debe ingresar el año en el cual obtuvo el título.

2.3.1.1 Ingresando un Título.



Información Personal | **Servicios a los Docentes** | Administración Actual de WebTailor

Buscar Ir [MAPA DE SITIO](#) [AYUDA](#) [SALIR](#)

Menu Datos Docentes

INFORMACIÓN PERSONAL			
Rut	164229629	Fecha Nacimiento	05/11/1986
Nombre	VICTOR JARA SEPULVEDA		
Domicilio	, SANTIAGO, PROVIDENCIA	Actualizar Dirección	
Teléfono		Actualizar Teléfono	
Mail Institucional	victor.jaras@uss.cl		

Títulos | Grados

Tipo	Descripción	Institución	Año	
PROFESIONAL	INGENIERIA INFORMATICA	C. DE FORM. TÉCNICA COLCHAGUA	2010	Ingresar

VERSIÓN: 8.5

Ingresar

- Con el botón ingresar podemos guardar un título anteriormente completado.

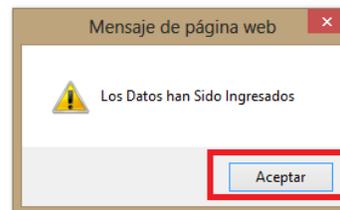
Una vez que ya completamos los datos de un título y seleccionamos ingresar aparecerá un mensaje de confirmación para hacerle saber que los datos fueron guardados exitosamente.

Información Personal **Servicios a los Docentes** Administración Actual de WebTailor

Buscar Ir

[MAPA DE SITIO](#)

Ingresar Datos Titulos Docentes



2.3.1.1 Actualizar y Eliminar Títulos.

Una vez ingresado un título aparecerán nuevas opciones las cuales son: **Actualizar**, **eliminar** y la ya mencionada **Ingresar**



Buscar Ir MAPA DE SITIO AYUDA SALIR

Menu Datos Docentes

INFORMACIÓN PERSONAL

Rut	164229629	Fecha Nacimiento	05/11/1986
Nombre	VICTOR JARA SEPULVEDA		
Domicilio	, SANTIAGO, PROVIDENCIA		
Teléfono		Actualizar Dirección	Actualizar Teléfono
Mail Institucional	victor.jaras@uss.cl		

Titulos Grados

Tipo	Descripción	Institución	Año		
PROFESIONAL	INGENIERIA INFORMATICA	C. DE FORM. TÉCNICA COLCHAGUA	2010	Actualizar	Eliminar
PROFESIONAL		C. DE FORM. TÉCNICA COLCHAGUA		Ingresar	

VERSIÓN: 8.5

Actualizar

- Esta opción nos permite modificar la información ya ingresada.

Eliminar

- Esta opción nos permitira quitar un título anteriormente ingresado.

2.3.2 Pestaña - Grados

La pestaña “Grados” Posee 4 Campos a completar para llevar a cabo el ingreso de su o sus títulos al sistema:



Información Personal Servicios a los Docentes Administración Actual de WebTailor

Buscar Ir

[MAPA DE SITIO](#) [AYUDA](#) [SALIR](#)

Menu Datos Docentes

INFORMACIÓN PERSONAL			
Rut	164229629	Fecha Nacimiento	05/11/1986
Nombre	VICTOR JARA SEPULVEDA		
Domicilio	, SANTIAGO, PROVIDENCIA		
Teléfono	Actualizar Dirección		
Mail Institucional	victor.jaras@uss.cl	Actualizar Teléfono	

Titulos	Grados
---------	---------------

Tipo	Descripción	Institución	Año	
DOCTOR	<input type="text"/>	C. DE FORM. TÉCNICA COLCHAGUA	<input type="text"/>	Ingresar

VERSIÓN: 8.5

Ingreso de grados

Tipo

- DOCTOR.
- LICENCIATURA.
- MAGISTER.
- MASTER.

Descripción

- Nombre del grado.

Institución

- Institución donde se obtuvo el título, en caso de ser extranjera y no aparece en lista se selecciona la opción **OTRA** y luego podrá ingresar nombre de la institución.

Institución
OTRA
OTRA INSTITUCION x

Año

- Debe ingresar el año en el cual obtuvo el título.

2.3.2.1 Ingresando un Grado.



Información Personal Servicios a los Docentes Administración Actual de WebTailor

Buscar Ir

[MAPA DE SITIO](#) [AYUDA](#) [SALIR](#)

Menu Datos Docentes

INFORMACIÓN PERSONAL			
Rut	164229629	Fecha Nacimiento	05/11/1986
Nombre	VICTOR JARA SEPULVEDA		
Domicilio	, SANTIAGO, PROVIDENCIA		
Teléfono	Actualizar Dirección		
Mail Institucional	victor.jaras@uss.cl	Actualizar Teléfono	

Titulos		Grados	
---------	--	--------	--

Tipo	Descripción	Institución	Año	
DOCTOR	INFORMATICA MEDICA	UNIVERSIDAD SAN SEBASTIÁN	2013	Ingresar

VERSIÓN: 8.5

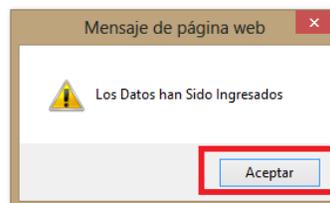
Una vez que ya completamos los datos de un grado y seleccionamos ingresar aparecerá un mensaje de confirmación para hacerle saber que los datos fueron guardados exitosamente.

Información Personal Servicios a los Docentes Administración Actual de WebTailor

Buscar Ir

[MAPA DE SITIO](#)

Ingresar Datos Titulos Docentes



2.3.2.2 Actualizar y Eliminar un Grado.

Una vez ingresado un grado aparecerán nuevas opciones las cuales son: **Actualizar**, **eliminar** y la ya mencionada **Ingresar**

Menu Datos Docentes

INFORMACIÓN PERSONAL				
Rut	164229629	Fecha Nacimiento	05/11/1986	
Nombre	VICTOR JARA SEPULVEDA			
Domicilio	, SANTIAGO, PROVIDENCIA		Actualizar Dirección	
Teléfono		Actualizar Teléfono		
Mail Institucional	victor.jaras@uss.cl			

Titulos				
Grados				
Tipo	Descripción	Institución	Año	
DOCTOR	INFORMATICA MEDICA	UNIVERSIDAD SAN SEBASTIÁN	2013	Actualizar Eliminar
DOCTOR		C. DE FORM. TÉCNICA COLCHAGUA		Ingresar

VERSIÓN: 8.5

Actualizar

- Esta opción nos permite modificar la información ya ingresada.

Eliminar

- Esta opción nos permitira quitar un grado anteriormente ingresado.

2.3.3 Información Personal

En la cabecera encontramos la información personal la cual podemos ingresar y actualizar nuestra información .



Información Personal | Servicios a los Docentes | Administración Actual de WebTailor

Buscar

[MAPA DE SITIO](#) [AYUDA](#) [SALIR](#)

Menu Datos Docentes

INFORMACIÓN PERSONAL

Rut	164229629	Fecha Nacimiento	05/11/1986
Nombre	VICTOR JARA SEPULVEDA		
Domicilio	, SANTIAGO, PROVIDENCIA		
Teléfono		Actualizar Dirección	
Mail Institucional	victor.jaras@uss.cl	Actualizar Teléfono	

Titulos | Grados

Tipo	Descripción	Institución	Año		
DOCTOR	INFORMATICA MEDICA	UNIVERSIDAD SAN SEBASTIÁN	2013	Actualizar	Eliminar
DOCTOR		C. DE FORM. TÉCNICA COLCHAGUA		Ingresar	

VERSIÓN: 8.5

2.3.3.1 Ingresando/Modificando nuestra información

En la cabecera Información personal encontramos 2 opciones Actualizar Dirección y Teléfono



Información Personal Servicios a los Docentes Administración Actual de WebTailor

Buscar Ir MAPA DE SITIO

Menu Datos Docentes

INFORMACIÓN PERSONAL

Rut	164229629	Fecha Nacimiento	05/11/1986
Nombre	VICTOR JARA SEPULVEDA		
Domicilio	, SANTIAGO, PROVIDENCIA		
Teléfono	Actualizar Dirección Actualizar Teléfono		
Mail Institucional	victor.jaras@uss.cl		

Titulos Gradados

Tipo	Descripción	Institución	Año		
DOCTOR	INFORMATICA MEDICA	UNIVERSIDAD SAN SEBASTIÁN	2013	Actualizar	Eliminar
DOCTOR		C. DE FORM. TÉCNICA COLCHAGUA		Ingresar	

Al seleccionar la opción Actualizar Dirección o teléfono veremos la siguiente pág. Web:



Información Personal Servicios a los Docentes Administración Actual de WebTailor

Buscar Ir MAPA DE SITIO AYUDA SALIR

¿Que información desea actualizar? Dirección

Ingresar/Actualizar

¿Qué información desea actualizar?

- Dirección.
- Telefono-particular.
- Telefono-celular

2.3.3.2 Actualizando una dirección



Información Personal Servicios a los Docentes Administración Actual de WebTailor

Buscar Ir

Actualizar Dirección(es) y Teléfono(s) - Elegir Tipo

Dirección:
Comuna: PROVIDENCIA ▼
Ciudad: SANTIAGO
Región: REGION METROPOLITANA ▼
País: CHILE ▼

Ingresar/Actualizar

Actualizar dirección

- Dirección: Calle y número actual de residencia del docente, por ej: Los Lirios #1945 .
- Comuna: Comuna de residencia actual del docente, por ej: Recoleta.
- Cuidad: Cuidad de residencia actual del docente, por ej: Santiago.
- Región: Región de residencia actual del docente, por ej: Concepción.
- País: País de residencia actual del docente, por ej: Chile.

2.3.3.3 Actualizando un teléfono-particular:



Información Personal Servicios a los Docentes Administración Actual de WebTailor

Buscar Ir

[MAPA DE SITIO](#) [AYUDA](#) [SALIR](#)

Actualizar Dirección(es) y Teléfono(s) - Elegir Tipo

Teléfono

Cód.	Área	Número
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Actualizar teléfono-particular

- Cod. Área: El código de área de residencia actual del docente.
- Número: Número telefónico fijo donde se pueda ubicar al docente.

2.3.3.4 Actualizando un teléfono-celular:



Información Personal Servicios a los Docentes Administración Actual de WebTailor

Buscar Ir

[MAPA DE SITIO](#) [AYUDA](#) [SALIR](#)

Actualizar Dirección(es) y Teléfono(s) - Elegir Tipo

Teléfono

Cód.	Área	Número
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Actualizar teléfono-particular

- Cod. Área: El código de área de residencia actual del docente.
- Número: Número telefónico fijo donde se pueda ubicar al docente.

3 Historia del documento

Expediente de la revisión

Número	Fecha	Autor	Notas
1.0	06 -11-2013	Victor Jara	Primera versión